ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 3/14
С УПРАВЛЯЮЩЕЙ ТСЖ «ТРИУМФ»

г. Новокузнецк «01» апреля 2014г.

Товарищество собственников жилья «Триумф» в лице председателя правления Зинич Ларисы Клементьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Товарищество» с одной стороны, и **Калабина Ирина Николаевна**, именуемая в дальнейшем «Управляющая» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 Товарищество поручает Управляющей осуществлять общее управление товариществом на праве хозяйственного ведения.

1.2. Управляющая самостоятельно решает все вопросы деятельности Товарищества, входящие в её компетенцию в силу закона, Устава Товарищества и настоящего договора.

2. Права и обязанности Управляющей.

2.1. Управляющая имеет право:

2.1.1. Без доверенности действовать от имени Товарищества и представлять его интересы во всех организациях, учреждениях, включая судебные.

2.1.3. Распоряжаться имуществом и денежными средствами Товарищества в пределах полномочий, предоставленных ему законом. Уставом Товарищества и настоящим договором, для достижения целей, поставленных перед правлением Товарищества.

2.1.4. Нанимать и увольнять рабочих и служащих в соответствии с трудовым законодательством РФ.

2.1.5. Применять к ним предусмотренные законом меры дисциплинарного и экономического воздействия.

2.1.6. Подписывать в качестве первого распорядителя кредитов все финансовые документы, открывать в банке расчетные и другие счета.

2.1.7. Заключать от имени Товарищества сделки, выдавать доверенности.

2.2. Управляющая обязана:

2.2.1. Осуществлять общее руководство всей деятельностью Товарищества, отчитываться перед общим собранием членов Товарищества о результатах своей деятельности.

2.2.2. Обеспечивать своевременное выполнение всех обязанностей перед государством, установленных законодательством РФ, выполнять другие обязанности, обусловленные его правовым положением.

2.2.3. Производить ежеквартальный отчет правлению Товарищества о произведенных затратах и распределению денежных средств.

3. Ответственность управляющей.

3.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Управляющей своих обязанностей, злоупотребление правами, в результате чего Товариществу причинен материальный ущерб,

может служить основанием досрочного расторжения договора. Кроме того, договор может быть расторгнут досрочно на основании действующего законодательства РФ.

3.2. В случае причинения ущерба Товариществу в результате неправомерных или некомпетентных действий Управляющей, она обязана возместить ущерб в размерах, предусмотренных законом.

3.3. Не подлежит возмещению ущерб, нанесенный в результате форс-мажорных обстоятельств (стихийное бедствие, война и т.д.).

4. Оплата труда.

4.1. Денежное содержание состоит из:

4.1.1. Должностного оклада в сумме 13264,00 руб. в месяц.

4.1.2. При повышении расценок на коммунальные услуги, должностной оклад, установленный по данному трудовому договору, пересматривается Товариществом с учетом коэффициента повышения.

4.2. На все виды денежного содержания, предусмотренные договором, начисляется районный коэффициент.

5. Обеспечение условий труда, гарантии и компенсация.

5.1. Управляющей предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться Управляющей ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Управляющей по истечении шести месяцев её непрерывной работы у Товарищества. По соглашению сторон, а также в установленных законом случаях оплачиваемый отпуск Управляющей может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

5.2. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Управляющей по её заявлению Товарищество может предоставить кратковременный отпуск без сохранения денежного содержания.

5.3. В случае досрочного прекращения договора, как по инициативе Управляющего, так и инициативе правления Товарищества, Управляющему предоставляются все гарантии и выплачиваются платежи в размерах и в сроки, установленные трудовым законодательством РФ.

6. Рабочее время и время отдыха.

6.1. Управляющей устанавливается следующий режим рабочего времени: время начала работы 13:00, время окончания работы 17:00.

Управляющей предоставляются выходные дни: суббота, воскресенье.

6.2. Нерабочими являются так же все установленные законодательством Российской Федерации праздничные дни.

7. Изменение условий договора, срок его действия.

7.1. Настоящий договор заключен бессрочно.

7.2. Изменение условий настоящего договора может иметь место лишь с согласия сторон.

7.3. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу. Один хранится у Управляющей, второй хранится у председателя правления Товарищества.

Подписи сторон:

ТСЖ «Триумф»
Адрес: г. Новокузнецк Кемеровской обл.,
ул. Сеченова, д. 23
ИНН/КПП: 4217161226/421701001
Р/сч.: 40703810300000000652
в ОАО АБ «КУЗНЕЦКБИЗНЕСБАНК»
г.Новокузнецк
БИК: 043209740
К/сч.: 30101810600000000740
Телефон: 8-908-943-81-93

Калабина Ирина Николаевна

Председатель правления

_____ Л.К. Зинич

Управляющая

_____ И.Н. Калабина.